Elmshorn
Der Oberbürgermeister

Stadt Elmshorn | Der Oberbürgermeister | Postfach 82 08 | 25382 Elmshorn

Rathaus Stadt Elmshorn
Der Oberbürgermeister
Schulstraße 15 – 17
25335 Elmshorn

Telefon (0 41 21) 231 – 0
E-Mail info@elmshorn.de
Web www.elmshorn.de

115 IHRE BEHÖRDENNUMMER

Sprechzeiten Mo. - Fr. 08.30 - 12.00 Uhr
Do. zusätzlich 14.00 - 17.00 Uhr
und nach Vereinbarung

Ansprechpartner/in **Frau Jänisch**
Zimmer **2.1, Königstraße 20**
Telefon (0 41 21) **231 834**
Fax (0 41 21) **223 84**
E-Mail **vergabestelle**@elmshorn.de
Datum **05.11.2026**

Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes

☒ Vergabeverfahren gemäß UVgO
☐ Freiberufliche Leistung gem. § 50 UVgO
(Bitte entsprechenden Hinweis in EV 08 Bewerbungsbedingungen beachten)

Angebot für Straßenzustandserfassung und -bewertung ausgewählter Straßen in Elmshorn

Vergabeart
☒ Öffentliche Ausschreibung
☐ Beschränkte Ausschreibung ohne Teilnahmewettbewerb
☐ Beschränkte Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb
☐ Verhandlungsvergabe ohne Teilnahmewettbewerb
☐ Verhandlungsvergabe mit Teilnahmewettbewerb

Ablauf der Angebotsfrist am: 30.11.2026, 10 Uhr

Stelle für die Angebotsabgabe: **Information/Rathaus (für Angebote in Papierform)**

Bindefrist endet am: 08.01.2027

Liefer- bzw. Ausführungsfrist: Leistungsbeginn: 10.03.2027
Leistungsende: 30.08.2027

Leistungsort: Elmshorn

Dieses Schreiben enthält folgende **Anlagen,**

-die **beim Bieter verbleiben**:
☒ Bewerbungsbedingungen (EV 08)
☐ Angebotsvordruck (EV 05)
☒ Leistungsbeschreibung
☒ Hinweise zur Abgabe eines Angebots
☒ Datenschutzinformation
☒ Hinweise Rechnungsempfang
☐
☐
☐
☐
☐
☐

-die **mit** dem Angebot **zurückzugeben** sind:
☒ Angebotsvordruck (EV 05)
☒ Leistungsverzeichnis
☒ Eigenerklärung zur Eignung (EV 06)
☒ Eigenerklärung zu LkSG (EV 06c, wenn zutreffend)
☒ Erklärung Unteraufträge/Eignungsleihe (EV 07a, wenn zutreffend)
☒ Erklärung Bewerber-/Bietergemeinschaft (EV 07d, wenn zutreffend)
☒ Kennzettel-Aufkleber (rot) für den Angebotsumschlag (fakultativ)
☐
☐
☐

Sehr geehrte Damen und Herren,

es ist beabsichtigt, im Namen und für Rechnung der Stadt Elmshorn die vorgenannten Leistungen zu beauftragen. Nähere Einzelheiten ergeben sich aus der ggf. beigefügten Leistungsbeschreibung (Leistungsverzeichnis) bzw. aus den Angaben im Angebotsvordruck.

Zusätzlich bei Verhandlungsvergaben:

☐ Im Anschluss an die Abgabe Ihres Angebotes möchten wir mit Ihnen darüber verhandeln.

☐ Über ein abgegebenes Angebot wird nicht verhandelt.

☐ Wir behalten uns vor, zu einem späteren Zeitpunkt zu entscheiden, ob Verhandlungsgespräche durchgeführt werden.

1. **Mit dem Angebot sind zusätzlich** zu den Erklärungen auf dem Angebotsvordruck **folgende Unterlagen vorzulegen** (abschließende Auflistung): 3 Referenzen von gleichwertigen Projekten gem. 7.1.1 der Leistungsbeschreibung, Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV) gem. Leistungsbeschreibung (auf Anforderung), Nachweis der Leistungsfähigkeit und der Leistungsqualität gem. Leistungsbeschreibung, Digitale Beispieldatensätze gem. 6.5 der Leistungsbeschreibung und Konzept gem 6.1 der Leistungsbeschreibung

2. **Die beigefügten Bewerbungsbedingungen sind zu beachten.**

3. **Besondere Vereinbarungen:**

Sicherheitsleistung gem. § 18 VOL/B wird	☐ verlangt als:	☐ Vertragserfüllungsbürgschaft	☐ Mängelanspruchsbürgschaft	☐ Vorauszahlungsbürgschaft	
	☒ nicht verlangt				
Vertragsstrafe gem. § 11 VOL/B wird	☒ vereinbart (verbindliche Liefer- bzw. Ausführungsfrist siehe Seite 1 umrandetes Feld)				
	☐ nicht vereinbart				
Förmliche Abnahme gem. § 13 VOL/B wird	☒ vereinbart				
	☐ nicht vereinbart				

4. ☐ **Nebenangebote** sind gemäß § 25 UVgO zugelassen.

5. **Vorlage von Nachweisen / Angaben durch den Bieter ggf. Nachunternehmen**

5.1 Ab einer Auftragssumme von 50.000 Euro (netto) wird die Auftraggeberin für den Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, einen Auszug aus dem Wettbewerbsregister gem. § 6 WRegG beim Bundeskartellamt anfordern. Mit dem Angebot sind daher zwingend von allen Bietern die folgenden Angaben zu machen:

- Rechtsform des Bieters
- Nummer der Eintragung in einem öffentlichen Register oder Geschäftsnummer der Genehmigungsbehörde
- Registergericht oder Genehmigungsbehörde

Nutzen Sie dazu bitte die beiliegende Eigenerklärung zur Eignung.

5.2 Für den Fall, dass Sie bei Auftragserteilung die Leistungen ganz oder teilweise auf Nachunternehmen übertragen wollen, wird auf die Anforderungen in den Bewerbungsbedingungen und den zusätzlichen Vertragsbedingungen der Stadt Elmshorn hingewiesen.

Die Erklärung über Unteraufträge/Eignungsleihe ist ausgefüllt mit dem Angebot zurückzugeben. Die Vordrucke können bei Bedarf bei der Vergabestelle abgefordert werden.

6. **Vergabe nach Losen**

☐ Ist in der Leistungsbeschreibung eine Teilung der Gesamtleistung in Lose vorgesehen, behält sich die ausschreibende Stelle die losweise Vergabe vor.

☒ Eine losweise Vergabe ist nicht vorgesehen.

7. Zuschlagskriterien

Die Zuschlagskriterien und deren Gewichtung sind in den Bewerbungsbedingungen aufgeführt.

8. Zugelassene Angebotsabgabe

☒ Elektronisch in Textform (der Bieter muss zu erkennen sein)

☒ Schriftlich in Papierform

Falls die Abgabe des Angebotes in Papierform zugelassen ist und Sie hiervon Gebrauch machen, muss das Angebot unterschrieben und in einem verschlossenen Umschlag eingereicht werden.

Der Umschlag ist außen mit Ihrem Namen (Firma), Ihrer Anschrift und der Angabe „Angebot für“ (Bezeichnung der Leitungen) zu versehen. Die Beschriftung als Angebot kann entfallen, sofern von Ihnen der beigefügte Kennzettel-Aufkleber (rot) auf dem Angebotsumschlag verwendet wird.

Falls Sie nicht die Absicht haben, ein Angebot abzugeben, werden Sie um eine kurze Rückmeldung gebeten. Ein Nachteil entsteht Ihnen dadurch nicht.

9. Einreichung von Rechnungen

Das Einreichen von Abschlags- und Schlussrechnungen ist grundsätzlich formlos (z. B. per E-Mail) beim Auftraggeber anzuzeigen.

Bitte beachten Sie hierzu auch die beigefügten Hinweise „Rechnungsempfang bei der Stadt Elmshorn“.

Mit freundlichen Grüßen
i.A.

Jänisch